



(一社) 熊本県サッカー協会 4種委員会

4種公式大会事務手続きに ついて

2020/9/23

2021/3/31 更新

2021/10/18 更新

大会参加チーム数受付・大会参加申込



各チームは、大会参加に際し、事務局の指定する期間内において、「1.大会参加チーム数の事前申請」及び「2.JFA KICK OFFシステム(大会)での大会参加申込」を行うこと。

1.大会参加チーム数の事前申請

対象／当該年度、JFAチーム登録を済まされた(登録予定含む)団体・チーム。

対象大会／以下、5大会

- ①<学童>熊日学童オリンピックサッカー競技大会
- ②<U-10>ゼビオカップ熊本県U-10サッカー大会
- ③<全日本>JFA全日本U-12選手権熊本県大会
- ④<新人>熊本県U-11サッカー新人大会(田嶋杯)
- ⑤<選手権>熊本県U-12サッカー選手権大会(大谷杯)
- ⑥<U-12リーグ>JFA U-12サッカーリーグin熊本県

※<>内は通称。大会回数省略。大会名変更の場合あり。

回答フォームURL

※準備が整い次第、「JFA KICK OFFメッセージ(メール)」にてチーム宛ご案内いたします。

事前申請期間／以下の期間とする。

第1回 | 4/11(日)~4/22(木) 17:00迄

第2回 | 7/9(金)~7/20(火) 17:00迄

第3回 | 12/1(水)~12/12(日) 17:00迄 ※追加

大会名<通称>	第1回	第2回	第3回
①<学童>	確定数	-	-
②<U-10>	最大数	確定数	確定数
③<全日本>	最大数	確定数	-
④<新人>	最大数	確定数	-
⑤<選手権>	最大数	確定数	-
⑥<U-12リーグ>	確定数	-	-

<注意点>

- 事前申請での「確定数」は、2.JFA KICK OFFシステム(大会)での大会参加申込チーム数と同数です。変更(増減)はできません。
- ③<全日本>大会参加申込チーム数と⑥<U-12リーグ>の参加チーム数の関係

③<全日本> ≤ ⑥<U-12リーグ>

大会参加チーム数受付・大会参加申込



各チームは、大会参加に際し、事務局の指定する期間内において、「1.大会参加チーム数の事前申請」及び「2.JFA KICK OFFシステム(大会)での大会参加申込」を行うこと。

2.JFA KICK OFFシステム(大会)での大会参加申込

対象／当該年度、JFAチーム登録を済まされた(登録予定含む)団体・チームで、事前申請期間内に「1.大会参加チーム数の事前申請」を行った団体・チーム

※詳細は次の方法で確認することが可能です。

①JFA ID/KICKOFF よくあるお問い合わせ

[【大会エントリー】利用者マニュアル](#)

②[「新KICKOFF大会エントリー 参加チーム向けガイド」](#)

要項掲載・大会エントリー期間の目安

※各大会準備が整い次第、「JFA KICK OFFメッセージ(メール)」にてご案内いたします。

要項掲載(予定)

当該大会1日目から起算して 51日前

JFA KICK OFF大会受付開始日(予定)

当該大会1日目から起算して 40日前

JFA KICK OFF大会受付終了日(予定)

当該大会1日目から起算して 30日前の17:00

大会参加申込書(選手画像付一覧表)の印刷



各チームは、必要に応じて各自の責任で印刷し、提出する。
提出先や提出枚数は、大会要項や担当者からの案内にて確認すること。
※選手証での顔写真等のチェックは必須

JFA KICK OFFシステム(大会)から出力

①JFA KICK OFFへログインします。

<https://jfaid.jfa.jp/uniid-server/login>

②「Web申請登録」をクリックします。

③大会の選択

大会(大会への参加申し込み)のボタンをクリックします。

④大会参加申し込み一覧から該当の大会を選択

エントリー可能な大会・チームが表示されます。大会参加申込書の出力を行う大会名をクリックします。

⑤大会参加申込書／選手証(一覧表形式)の出力

エントリー情報が表示されます。

「大会参加申込書出力」をクリックすると、大会参加申込書をダウンロードすることができます。

大会参加申込書の2枚目以降は、選手一覧表となっています。

<注意点>

・2019年度まで提出をお願いしておりました、「最新のチーム情報」・「登録選手一覧」ではございません。

※詳細は次の方法で確認することが可能です。

①JFA ID/KICKOFF よくあるお問い合わせ

[【大会エントリー】利用者マニュアル](#)

②[「新KICKOFF大会エントリー 参加チーム向けガイド」](#)

メンバー表印刷について

各チームは、必要に応じて各自の責任で印刷し、提出する。
提出先や提出枚数は、大会要項や担当者からの案内にて確認すること。
※選手証での顔写真等のチェックは必須

Step1. 熊本県サッカー協会ホームページ

①<https://kumamoto-fa.net/> より書式ダウンロードをクリック。

または②<http://member.kumamoto-fa.net/competition/>へアクセス。

※①の方: 下記<①の場合>へお進みください。

※②の方: 「Step2」へお進みください。

<①の場合>

・ホームページ右上の書式ダウンロードをクリック



・「メンバー表システムについて」の「メンバー表チーム印刷」をクリック

メンバー表システムについて

- メンバー表システム使用マニュアル
- メンバー表システム申請書

各担当者または大会毎に発行してあるIDにてログインしてください。

- メンバー表管理者 大会毎のチーム、選手、スタッフデータを登録する担当者用のURL
- メンバー表チーム印刷 各チームがメンバー表を印刷するためのURL

※Step2へお進みください。

Step2. ログインIDを入力、ログインをクリック

※ログインIDは各大会担当者より、KICK OFFメッセージ(メール)にてご連絡いたします。



Step3. 各種プリンターで印刷

・自チームを選択し、A4縦で印刷してください。

※ユニフォームの色と背番号が表示されています。

※用紙印刷の際、「背番号入り」と「空欄」の選択が可能です。

ページ下部の **背番号の印刷** タブにて操作してください。

※人数が多い場合は、両面印刷でOKです。