

## K F A 第 3 4 回 熊 本 県 シ ニ ア 0 - 4 0 サ ッ カ ー リ ー グ 大 会 要 項

### 1. 選手資格

- 男子は1986年（昭和61年）4月1日以前、女子選手は1995年（平成7年）4月1日以前に生まれた者とし、(公財)日本サッカー協会に登録した者とする。
- K F A 熊 本 県 シ ニ ア 0 - 4 0 サ ッ カ ー リ ー グ 参 加 料 を 納 入 し た チ ー ム の 登 録 選 手 。

### 2. 監督

監督は、下記の公認指導者資格を有することが望ましい。（Dは除く）

- S 級 コ ー チ
- A 級 コ ー チ
- B 級 コ ー チ
- C 級 コ ー チ
- 監督が無資格の場合は速やかに取得すること。

### 3. 試合

- 各チームとも1回戦総当たりとする。
- 原則として25分ハーフ、50分ゲームとする。会場によっては20分ハーフ、40分ゲームの場合もある。
- 選手交代は主審に通告し、何名でも可。再出場可。
  - 7名以上で試合成立とし、人数不足でも試合成立の場合、得点等はそのまま成立
  - 人数不足（借りた場合含み）で試合が成立しなかった場合は5対0とする。
  - 人数不足の場合、練習試合となるので得点者の記録なし。
- 順位決定は、試合の勝者には勝点3点、引き分けには1点、敗者には0点を与え、勝点の多い順に決定する。ただし、勝点合計が同点の場合は以下の順序により決定する。
  - 得失点差
  - 総得点
  - 該当チームの対戦成績
  - 抽選
- 試合の運営は、試合当日の当番チームによって行う。
- リーグ戦における1、2部の下位2チームは自動降格、2、3部の上位2チームが自動昇格とする。自動昇格の権利を得たチームは、昇格を辞退してもよいものとする。

### 4. ユニフォーム

- ユニフォームについては正副2色（ゲームシャツ、ゲームパンツ、ストッキング、GK用共）を参加申込書に記入すること。
- ユニフォーム広告については、(財)日本サッカー協会ユニフォーム規定にもとづき承認された場合のみ許可する。
- シャツの全面、パンツの選手番号については付けることが望ましい。
- ユニフォームに他チーム（各種代表、プロクラブチーム等）のエンブレムが付いているものは着用できない。
- チームキャプテンは、アームバンドを着用しなければならない。
- その他事項については、(財)日本サッカー協会ユニフォーム規定に則る。

### 5. 懲戒の罰則

- レッドカードを受けた時は、次の試合には出場できない。
- イエローカードが累積3枚以上になったときは、次の試合に出場できない。
- その他の懲罰の罰則は、リーグ委員長が会長・副会長を招集し、協議の上決定する。
- 決定事項はリーグ委員長がチーム代表者に伝える。

### 6. 審判

- 各チーム最低3名以上の審判有資格者を登録すること。
- 審判は帯同審判とし、各チーム審判責任者のもと行う。（当番は別表の通りとする）
- 主審は有資格者とする。
- 審判当番チームに1試合あたり3、500円を支払う。
- 対戦チームは対戦時刻の30分前に当日出席者を記載した試合提出用メンバー表を会場当番チームに1部提出すること。また、当番審判チームは対戦チームのチェックを10分前には終了すること。
- 試合結果は会場当番チームに報告する。レッドカード及びイエローカードを審判が使用した場合は、会場当番チームはその理由を規定の用紙に記入すること。
- 総括責任者は審判委員長とする。

### 7. ボール・A E D の管理

会場当番の責任者は、日程表に記載してあるボール・A E D の担当チームに責任をもって渡すこと。

ボール・A E D 担当チームの責任者は、管理、保管し、次節開催日に会場当番チームに渡すこと。

### 8. 試合中止・延期等について

雷・台風・災害等による中止・延期の連絡は、前日の18時までにチーム代表者へメールで連絡する。

### 9. 参加料

K F A 熊 本 県 シ ニ ア 0 - 4 0 サ ッ カ ー リ ー グ、チ ー ム 参 加 料 を 徴 収 す る 。

### 10. 競技結果

（一社）熊本県サッカー協会及び熊本日日新聞社運動部へ報告する。

#### ※会場当番の仕事

- 会場当番チームの責任者は、試合開始1時間前までに会場にくること。
- 会場当番チームの責任者は、試合結果の記録（全試合）をすること。
- 会場当番チームの責任者は、試合提出用メンバー表（1部）を試合開始30分前に集めること。
- 会場当番チームの責任者は、試合結果、得点者及び警告等を当日中に報告すること。  
報告先 F A X . 0 9 6 - 3 8 2 - 9 7 8 8 または メール：lanza@gem.bbq.jp 白井まで
- 会場当番チームの責任者は、会場・駐車場・トイレの片付け・清掃・忘れ物等の確認をすること。  
なお、忘れ物については会場当番チームが持ち帰り、事務局へ連絡すること。
- 会場当番チームの責任者は、ボールとA E D を日程表に記載の通り、担当チームへ責任をもって受け渡しをすること。
- その他大会運営に関して必要と思われる一切のことを行う。

#### ※会場準備及び片付け

- 会場の準備・設営は、第1試合の2チームで設営し、試合開始30分前には設営完了すること。
- 会場の片付けは、最後の試合の2チームで、ゴールの移動・ベンチ周辺の清掃等、責任をもって行うものとする。

#### 所定の場所以外での喫煙は禁止します。

#### 車は必ず所定の駐車スペースに止めてください。

#### グラウンド内へ お子様やペットが入らないようにご注意ください。